

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

UNIVERSITATEA DUNĂREA DE JOS DIN GALAȚI

Strada Domnească nr. 47, cod poștal 800008
Galați, România
E-mail: rectorat@ugal.ro



Tel.: (+4) 0336-130.109; 0336-130.108; 336-130.104
Fax: (+4) 0236 - 461.353

www.ugal.ro

RAPORT PRIVIND SISTEMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII LA UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI ÎN 2010

Responsabilitatea formală pentru asigurarea calității și respectarea standardelor și indicatorilor de calitate, în toate domeniile activității academice, revine Senatului Universității "Dunărea de Jos". Responsabilitatea directă la nivel instituțional în această direcție revine Consiliului de calitate, format din Comisia de calitate și Serviciul de evaluare și asigurare a calității.

Pentru fiecare facultate, această responsabilitate este transferată comisiilor de calitate constituite la nivelul facultăților precum și la nivelul fiecărui program de studiu (licență, master) și centru de cercetare. Din componența comisiilor de calitate fac parte, alături de cadre didactice, studenți, masteranzi sau doctoranzi cu frecvență, cu atribuții bine precizate în cadrul comisiilor, în vederea satisfacerii nevoilor beneficiarilor serviciilor educaționale.

Activitatea comisiilor de calitate s-a desfășurat în conformitate cu:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
2. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității în învățământul superior.

În cadrul Consiliului de calitate, reglementarea activităților de îmbunătățire a calității activității didactice, de cercetare, administrative și manageriale, la diverse nivele, s-a concretizat în acțiuni specifice care au vizat îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității implementat în universitate.

Activitatea Consiliului de calitate a vizat mai multe aspecte specifice:

- monitorizarea planurilor de învățământ, la toate nivelele și formele de învățământ (licență și masterat, zi, ID-IFR și DFCTT), pentru a asigura corespondența cu standardele specifice ARACIS;
- revizuirea și actualizarea Manualului Calității al UDJ;
- coordonarea și monitorizarea activității de aplicare a procedurilor și a activităților de evaluare și asigurare a calității în UDJ;
- elaborarea Planului Operațional al Universității Dunărea de Jos din Galați pe 2010;
- elaborarea rapoartelor academice anuale ale UDJ pentru anul 2010;
- actualizarea procedurii de evaluare internă a programelor de licență/ master;
- afișarea și actualizarea tuturor informațiilor necesare desfășurării activităților de întocmire a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii;
- revizuirea tipizatelor pentru fișele de evaluare internă primare/finale, în corespondență cu programul de studii evaluat;

- consilierea comisiilor de calitate din cadrul facultăților pentru întocmirea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii de licență/master;
- evaluarea internă a rapoartelor de autoevaluare pentru acreditarea/autorizarea provizorie a 7 programe de studii de licență și 17 programe de studii de masterat; (Anexa 3)
- revizuirea Fișei de autoevaluare a cadrelor didactice pentru anul 2010, pe baza observațiilor colegilor din UDJ;
- elaborarea formularelor tipizate pentru activitatea didactică din UDJ;
- afișarea și actualizarea permanentă a informațiilor legate de asigurarea calității în UDJ pe pagina Consiliului de calitate (<http://www.qa.ugal.ro/>);
- monitorizarea publicării pe paginile web ale facultăților a documentelor care reglementează activitatea didactică (planuri de învățământ, programe analitice și fișe ale disciplinelor, orare, planificarea examenelor).

În Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați a fost continuată aplicarea sistemelor de bune practici în activitatea de evaluare a calității corpului profesoral. Pentru evaluarea calității corpului profesoral sunt folosite toate tipurile de evaluare precizate de standardele ARACIS:

- Autoevaluarea cadrelor didactice la sfârșitul anului 2009 s-a realizat cu ajutorul fișelor de autoevaluare accesibile pe pagina de calitate a universității, însoțite de criterii și ghid de completare. Rezultatele autoevaluării cadrelor didactice în anul 2009 sunt centralizate și se află pe pagina Consiliului de calitate.
- Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice și a activităților corespunzătoare planurilor de învățământ s-a realizat de către facultatea organizatoare a fiecărui program de studii, în baza unor chestionare și a unei proceduri de aplicare afișate pe pagina web a Consiliului de calitate.
- Evaluarea colegială s-a realizat pe baza formularelor tipizate, însoțite de instrucțiuni de evaluare colegială.
- De asemenea, evaluarea cadrelor didactice de către șeful de catedră s-a realizat pe baza unui formular tipizat, disponibil pe pagina de calitate a instituției.

Departamentul de evaluare internă și asigurarea calității din Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați a analizat și a făcut o propunere de restructurare a Școlii Doctorale, prezentată în Anexa 1.

Sarcinile membrilor **Departamentul de evaluare internă și asigurarea calității din Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**, cu caracter permanent și temporar, sunt prezentate în Anexa 2.

Departamentul de evaluare internă și asigurarea calității din Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați a realizat evaluarea internă a rapoartelor de autoevaluare pentru acreditarea/autorizarea provizorie a 7 programe de studii de licență și 17 programe de studii de masterat (Anexa 3).

Restructurarea Școlii Doctorale și a modalităților practice de creștere a calității activităților specifice

Studiile doctorale comportă aspecte diferite față de celelalte cicluri Bologna în ceea ce privește derularea procesului de cercetare. Formarea unor cercetători de nivel internațional, într-un cadru instituțional adecvat, este un factor esențial în constituirea unei baze științifice solide pentru o economie europeană bazată pe cunoaștere. S-a evidențiat necesitatea consolidării sistemului național de studii doctorale sprijinirea dezvoltării resurselor umane din cercetare, dezvoltare și inovare permițând crearea de rețele între universități și centre de cercetare, dezvoltarea de cooperări transnaționale și mobilități, de programe comune de studii (Joint Degrees) cu caracter interdisciplinar.

Obiective urmărite:

- Dezvoltarea de abilități pentru personalul Școlii doctorale în vederea identificării resurselor disponibile pentru doctoranzi și a modului lor de accesare, precum și relațiile lor cu piața muncii;
- Promovarea și creșterea calității tutoratului cercetătorilor în devenire prin formarea formatorilor pentru cercetare (conducătorilor de doctorat actuali dar și a viitorilor conducători de doctorat), creșterea calității resursei umane implicate în administrarea cercetării prin doctorat, respectiv **internaționalizarea și promovarea „mobilității studiilor de doctorat”**;
- Dezvoltarea cooperărilor transnaționale prin dezvoltarea rețelelor actuale și a afilierilor instituționale existente

Plus valoarea obținută prin derularea activităților proiectului pentru grupul țintă (conducători de doctorat):

- formare specifică prin asimilarea de expertiză de la grupuri academice din țară și străinătate;
- acces la dezvoltare profesională în ceea ce privește practica supervizării;
- prin parteneriatele dezvoltate în cadrul proiectului s-au realizat oportunități de informare permanentă și aducere la zi a cunoștințelor în domeniul administrării cercetării (alegerea programului de doctorat/ temei de cercetare; pregătirea planului de studii; alegerea comisiei pentru doctorat - alegerea comisiei la începutul programului de doctorat este esențială - doctorandul are nevoie de membrii comisiei care vor forma nucleul unei rețele profesionale și, eventual, îl vor ajuta să găsească un loc pentru angajare, ușurându-i astfel primii pași în carieră);
- instrumente și mijloace de a clădi rețele cu personal de cercetare și din domeniul administrării cercetării din diferite universități europene și din lumea întreagă;
- practica dezvoltării de parteneriate eficiente și dinamice;
- dezvoltarea culturii antreprenoriale.
- punerea la punct și dezvoltarea de activități pentru îmbunătățirea calității programelor oferite absolvenților și personalului interesat în training în cercetare;
- acces la resurse și dezvoltare profesională pentru conducătorii de doctorat;
- crearea de opțiuni de participare în dezvoltarea de resurse și realizarea universității „de cercetare” ca motor pentru crearea de resurse;

- acces la o gamă variată de experți și programe, incluzând pe aceia ce au ca țintă comercializarea rezultatelor cercetării.

Asigurarea calității studiilor universitare de doctorat

Organizarea studiilor doctorale este mecanismul instituțional ce asigură funcționarea organică a procesului de învățământ doctoral prin stabilirea și coordonarea activităților desfășurate la nivel tehnic, economic, administrativ și științific conform unui plan prestabilit și a unui regulament intern, ambele create în așa fel încât să permită satisfacerea unor nevoi ale persoanelor implicate, adecvarea activităților la misiunea și cultura organizațională, atingerea unor obiective prestabilite și desfășurarea în bune condiții a studiilor doctorale. O componentă în organizarea studiilor doctorale este procesul de asigurare a calității acestora (se referă la capacitatea acestora de a răspunde nevoilor celor implicați în procesul de învățământ doctoral la toate nivelurile organizaționale).

Asigurarea calității studiilor doctorale reprezintă un ansamblul de acțiuni inițiate la nivel instituțional în vederea evidenței, monitorizării și evaluării acestora pe baza desfășurării unor demersuri (1) de stabilire a finalității unei activități, prin adecvarea rezultatelor așteptate la o serie de obiective prestabilite utilizând aprecieri statistice sau declarative și (2) transpunerea datelor astfel obținute într-o formă care să permită utilizarea ulterioară a lor pentru îmbunătățirea organizării studiilor doctorale.

Tipuri de proceduri de asigurare a calității:

- a) menținerea unui cadru formal de monitorizare și evaluare a calității studiilor doctorale,
- b) menținerea unui sistem de feedback privind calitatea studiilor doctorale.

Sistemul de indicatori de monitorizare:

1. Parcursul în Școala doctorală

- Analizarea motivației pentru a urma studii de doctorat;
- Procesul de admitere (criterii, proceduri);
- Alegerea / repartizarea conducătorului de doctorat;
- Alegerea temei de cercetare - și evoluția acesteia pe parcursul studiilor de doctorat.

2. Curriculum și învățare

- Resurse și facilități de învățare în Școala doctorală;
- Modalitățile de evaluare a curriculumului actual;
- Îmbunătățirea curriculumului actual.

3. Cercetarea doctorală

- Care sunt activitățile de cercetare?
- În ce proiecte de cercetare participă membrii Școlii doctorale?
- Care sunt rezultatele de cercetare?
- Cum participă membrii Școlii doctorale în comunități de cercetare (locale, naționale, internaționale)?

REPARTIZARE SARCINI COMISIA DE CALITATE

<i>Membru DEIAC</i>	<i>Facultatea repartizată</i>
Luminița Moraru	-METALURGIE, ȘTIINȚA MATERIALELOR ȘI MEDIU -ISTORIE, FILOSOFIE ȘI TEOLOGIE
Scarpete Dan	-AUTOMATICĂ, CALCULATORI, INGINERIE ELECTRICĂ ȘI ELECTRONICĂ -ARTE
Baroni Mihaela	-LITERE -EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
Barbu Marian	-MECANICĂ -ȘTIINȚE
Nedu Decebal	-ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR -DPPD
Mereuță Claudiu	-ȘTIINȚA ȘI INGINERIA ALIMENTELOR -ȘTIINȚE JURIDICE, SOCIALE ȘI POLITICE
Ganea Alina	-MEDICINĂ ȘI FARMACIE -CAHUL
Nichita Mihai	-INGINERIE DIN BRĂILA
Baltă Ștefan	-NAVE

SARCINILE COMISIEI DE CALITATE

1. Verificarea afișării pe pagina web a fiecărei facultăți a tuturor PA/FD conform planurilor de învățământ de la programul de studiu (licență și master);
2. Verificarea orarelor la începutul fiecărui semestru (module compacte de 4-6 ore , iar dacă sunt mai multe, cu o pauză) și a programării examenelor din sesiuni;
3. Actualizarea părții I a raportului de autoevaluare (Prezentarea UDJ) – Dobre (Ioja) Rozalia, Bujor Elena, Ciobanu Ciprian – permanent;
4. Întocmirea raportului anual al comisiei de calitate – Ganea Alina, Baroni Mihaela, Nedu Decebal, cu termen de finalizare în luna martie a anului următor;
5. Verificarea respectării procedurii de elaborare a programelor analitice la disciplinele fundamentale din planurile de învățământ pentru domeniul fundamental Științe Inginerești – licență – conform procedurii elaborate;
6. Coordonarea comisiilor de calitate din facultăți;

- 7.** Verificarea Planurilor de învățământ noi înainte de prezentarea la Senatul Universității "Dunărea de Jos" din Galați pentru aprobare, pentru a asigura corespondența cu Standardele Specifice ARACIS pentru fiecare domeniu;
- 8.** Revizuirea și actualizarea Manualului Calității;
- 9.** Elaborarea anuală a planului operațional al Universității "Dunărea de Jos" din Galați și actualizarea Planului Strategic atunci când se impune;
- 10.** Actualizarea paginii WEB a Comisiei de Calitate UDJ – Baltă Ștefan;
- 11.** Consilierea comisiilor din facultăți în vederea elaborării rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluării externe a programelor de studii;
- 12.** Evaluarea internă la nivel UDJ a rapoartelor de autoevaluare de la Programele de studii în vederea transmiterii acestora la ARACIS, pentru evaluare externă;
- 13.** Revizuirea anuală a Fișei de autoevaluare pentru cadrele didactice;
- 14.** Elaborarea/actualizarea formularelor tipizate pentru activitatea didactică din UDJ.

Rezultatele verificărilor și observațiilor se trimit la adresa calitate@ugal.ro

Lista programe studii evaluate de CEIAC in anul 2010

Programe de masterat

Nr.Crt	Facultatea	Domeniul	Denumire program	Cost	Forma acreditare
1.	Stiinte Sociale, Juridice si politice	Drept	Dreptul european al afacerilor	3743	A
2.		Stiinte administrative	Administrare si integrare europeana	3743	A
3.	Economie si Administrarea Afacerilor	Cibernetica, statistica si informatica economica	Sisteme informatice pentru managementul resurselor	3743	A
4.		Contabilitate	Contabilitate si audit	3743	A
5.		Economie	Dezvoltare regionala si rurala	3743	A
6.	Stiinte	Matematica	Matematica didactica	3743	A
7.	Stiinta si ingneria alimentelor	Inginerie si management	Inginerie si management in alimentatia publica si agroturism	3743	A
8.		Stiinte ingineresti aplicate	Biotehnologia resurselor naturale	3743	A
9.		Ingineria mediului	Controlul si expertizarea calitatii mediului	3743	A
10.	Mecanica	Inginerie industriala	Ingineria si managementul sistemelor integrate de fabricatie	3743	A
11.		Inginerie mecanica	Sisteme si echipamente termice si protectia mediului	3743	A
12.	Inginerie Electrica si Stiinta Calculatoarelor	Inginerie electrica	Utilizarea rationala a energiei si surse regenerabile	3743	A
13.		Inginerie electrica si telecomunicatii	Metode avansate de prelucrare a semnalelor (in limba engleza)	3743	A
14.	Inginerie din Braila	Ingineria mediului	Inginerie si protectia mediului	3743	A
15.	Metalurgie si Stiinta Materialelor		Calitatea mediului si dezvoltare durabila	3743	A
16.	Stiinte	Interdisciplinar	Management si calitate in stiinte	3743	A

17.	Litere	Interdisciplinar	Management educational	3743	A
TOTAL				63631	Lei

Programe de Licente

Nr.Crt	Facultatea	Domeniu	Program	Cost	Forma acreditare
18.	Arte	Muzica	Interpretare muzicala - Canto	26201	A
19.	Inginerie Electrica si Stiinta Calculatoarelor	Inginerie electrica	Inginerie electrica si calculatoare	26201	AP
20.	Stiinte Sociale, Juridice si politice	Drept	Drept - IFR	26201	AP
21.	Economie si Administrarea Afacerilor	Contabilitate	Contabilitate si infoamatica de gestiune - FR	26201	A
22.		Administraera afacerilor	Economia comertului, turismului si serviciilor	26201	A
23.	Istorie, Sociologie si Teologie	Sociologie	Sociologie	26201	A
24.	Litere	Stiinte ale comunicarii	Jurnalism (vizita dupa 2 ani)	5843	A
TOTAL				163049	Lei

Programe evaluate de DEIAC in 2009 si depuse ARACIS in 2010

Nr.Crt	Facultatea	Domeniu	Program	Cost	Forma acreditare
1	Economie si Administrarea Afacerilor	Finante	Finante – banci FR	26201	A
2	Metalurgie si Stiinta Materialelor	Stiinta Mediului	Ecologie si protectia mediului	26201	A
3	Stiinte	Fizica	Fizica	22458	RA
TOTAL				74860	Lei

TOTAL				301540	Lei
--------------	--	--	--	---------------	------------